

Hållbarhetspolicy

Beslutad av styrelsen 25 08 2020

Gäller fr.o.m. 25 08 2020

Dokumentinformation	
Dokumentnamn	Hållbarhetspolicy
Dokumenttyp	Policy
Dokumentägare	Chef Produkt
Informationsklass	Publik

Version	Datum	Uppdaterad av	Status
1.0	2020-08-10	Maria Rylander	Final

Innehåll

1	Inledning.....	3
2	Syfte och mål.....	3
3	Tillämpningsområde	3
4	Lag, förordning och myndighets föreskrift.....	3
5	Definitioner.....	4
6	Övergripande principer	4
7	Hållbarhetsstrategi	4
7.1	Hållbart produkterbjudande.....	4
7.2	Hållbara medarbetare	4
7.3	Ansvarsfullt företagande	5
7.4	Miljö	5
8	Roller och ansvar	5
8.1	Styrelse.....	5
8.2	VD	5
8.3	Chefer	6
8.4	Hållbarhetsansvarig.....	6
9	Uppföljning	6
10	Extern rapportering och offentliggörande.....	6
11	Rapportering till styrelsen.....	6
12	Fastställande, implementering och efterlevnad.....	6
12.1	Fastställande.....	6
12.2	Implementering.....	6
12.3	Efterlevnad	7

Euro Accident Livförsäkring AB ("Euro Accident", "EAL" eller "Bolaget" utgör tillsammans med moderbolaget EAL Insurance AB ("EALI") en grupp ("EA-gruppen") enligt 19 kap. 2 § 2 st. 3 p. Försäkringsrörelselagen (2010:2043) ("FRL"). Enligt beslut av Finansinspektionen (FI-Dnr 20-5339) är EAL ansvarigt företag för företagsstyrningen i EA-gruppen.

1 Inledning

Euro Accident Livförsäkring AB (Euro Accident, eller Bolaget) är ett nischbolag inom personriskförsäkring. Att arbeta med hållbarhet på olika sätt är en viktig del av vår långsiktiga strategi för verksamheten, både för att skapa värde för våra kundföretag, våra ägare och vår personal samt för att bidra till ett hållbart samhälle.

Till grund för vårt hållbarhetsarbete ligger vår hållbarhetsstrategi. Vår hållbarhetsstrategi är en del i vår verksamhetsstrategi och utgår från nationella så väl som globala initiativ och mål. I vår verksamhet översätter vi vår strategi till handling genom våra verksamhets- och avdelningsplaner.

Utifrån vår verksamhet har vi valt våra fokusområden för hållbarhetsarbetet:

- Hållbart produkterbjudande
- Hållbara medarbetare
- Ansvarsfullt företagande
- Miljö

Hållbarhetsaspekterna Sociala förhållanden, Personal, Respekt för mänskliga rättigheter, Motverkande av korruption samt Miljö är alla representerade i ett eller flera av våra fokusområden.

Genom denna policy fastställer styrelsen de övergripande principerna och strategin för Euro Accidents hållbarhetsarbete.

2 Syfte och mål

Syftet med hållbarhetspolicyn är att fastställa de övergripande principer inom hållbarhetsområdet som Bolaget ska följa. För fler av våra fokusområden finns även andra policys utfärdade av styrelsen som säkerställer genomförande och efterlevnad av för bolagets verksamhet viktiga frågor (se bilaga 1).

Hållbarhetspolicyn ska ange vilka globala eller nationella riktlinjer och initiativ som bolagets hållbarhetsstrategi ska utformas utifrån samt vilka fokusområden strategin ska inkludera. Vidare ska Hållbarhetspolicyn beskriva Bolagets organisation och ansvar för hållbarhetsfrågor. Hållbarhetspolicyn syftar även till att på en övergripande nivå beskriva hur resultatet av policyn rapporteras samt hur Hållbarhetsarbetet enligt policyn ska granskas.

3 Tillämpningsområde

Denna policy ska tillämpas och följas av samtliga anställda inom Euro Accident.

För det fall någon del av verksamheten inte kan följa detta styrdokument, på grund av vad som föreskrivs i tillämplig nationell lagstiftning, ska sådan avvikelse förklaras och fastställas.

4 Lag, förordning och myndighets föreskrift

Euro Accident är ett försäkringsföretag och ska uppfylla formella krav avseende försäkringsrörelse och försäkringsdistribution som finns detaljerade i EU-baserade och nationella regler. Dessa innebär bl.a. krav på effektiv och ändamålsenlig företagsstyrning och riskhantering, som även omfattar hållbarhetsrisker.

Som grund för Euro Accidents hållbarhetsarbete ligger även följande initiativ;

Nationella initiativ: Riksdagens miljö kvalitetsmål.

Internationella initiativ: FN:s globala hållbarhetsmål - Agenda 2030, FN-initiativet för hållbart företagande (Global Compact), FN-initiativet för hållbar försäkring (Principles for Sustainable Insurance), FN-initiativet för ansvarsfulla investeringar (Principles for Responsible Investment) samt för vår uppföljning och rapportering; Global Reporting Initiative (GRI) och Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD).

5 Definitioner

Hållbarhet: Begreppet inkluderar ekonomiska, sociala, miljömässiga och affäretiska frågor.

Affärsverksamhet Med affärsverksamhet avses den del av Euro Accidents verksamhet som ryms inom ansvarslinje etc.

Anställd Med anställd avses person som arbetar inom eller som uppbär ersättning eller har uppdrag för Euro Accident, t.ex. anställda, anlitate konsulter och praktikanter.

6 Övergripande principer

Euro Accidents hållbarhetsarbete ska utgå från globala riktlinjer och initiativ på området samt de av riksdagens fastställda miljö kvalitetsmålen. Hållbarhetsarbetet ska inkludera Hållbarhetsaspekterna "Sociala förhållanden", "Personlig", "Respekt för mänskliga rättigheter", "Motverkande av korruption" samt "Miljö". Med utgångspunkt i bolagets verksamhet ska Euro Accident forma och genomföra en hållbarhetsstrategi där beskrivna aspekter införlivas i för verksamheten lämpliga fokusområden så långt det är möjligt och bedöms ändamålsenligt utifrån Bolagets verksamhet.

7 Hållbarhetsstrategi

Bolagets hållbarhetsstrategi ska baserat på de övergripande principerna inkludera följande fokusområden:

7.1 Hållbart produkterbudande

Euro Accident har ett viktigt samhällsuppdrag som försäkringsbolag inom personriskförsäkring. Våra försäkringslösningar erbjuder människor förebyggande insatser mot ohälsa och sjukskrivningar, vård vid sjukdom samt ekonomisk trygghet om något oförutsett händer. I produktarbetet ska Euro Accident verka för att stödja FN:s hållbarhetsmål samt införliva FN-initiativet Principer för hållbar försäkring (PSI) i vårt erbjudande och i vår tjänsteleverans.

Euro Accidents ska i vår strategi för Produkter och Erbjudanden, i det löpande produktarbetet samt vid utveckling av nya produkter beakta hållbarhetsperspektivet. I arbetet ska särskilt beaktas:

- Skadeförebyggande: Effekter på sjukfrånvaron och därmed både Bolagets och samhällets intresse av att minska den psykiska ohälsan
- Resursutnyttjande i leverantörsledet: Ett ansvarsfullt och effektivt utnyttjande av begränsade resurser inom t.ex. vårdområdet
- Resursutnyttjande i den egna administrationen: Möjligheten att administrera och hantera produkten på ett för kundföretaget, försäkringsbolaget och marknaden effektivt sätt.

7.2 Hållbara medarbetare

För Euro Accident är medarbetarna vår viktigaste resurs. Vi vill vara en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare. I arbetet med vår personal ska Euro Accident stödja FN:s hållbarhetsmål samt införliva FN-initiativet Global Compacts principer för mänskliga rättigheter och arbetsrätt.

Euro Accident ska i vår strategi för Kultur och Ledarskap, vår ledarskaps- och medarbetarskapsprofil samt i vårt HR-arbete utveckla hållbara medarbetare. I arbetet ska särskilt beaktas:

- Kompetens- och resursplanering
- Trygg, etisk och hälsosam arbetsplats: Säkra en trygg och hälsosam arbetsplats, med plats för olikheter och mångfald och fri från all form av diskriminering
- Hälsa och livsstil

7.3 Ansvarsfullt företagande

Euro Accident lämnar avtryck på flera sätt i vårt samhälle. Som försäkringsbolag inom området personrisk har vi ett stort ansvar att tillvarata våra kunders, samarbetspartners och samhällets intressen på ett etiskt och ansvarsfullt sätt. I vår verksamhet ska Euro Accident stödja FN:s hållbarhetsmål samt införliva FN-initiativet Global Compacts principer för mänskliga rättigheter, miljö och antikorruption samt de branschspecifika initiativen för hållbar försäkring (PSI) och hållbara investeringar (PRI).

Euro Accident ska i vår strategi för Processer och Arbetssätt, i vår verksamhetsstyrning samt i vårt kompetensarbete utveckla och säkerställa ett ansvarsfullt företagande. I arbetet ska särskilt beaktas:

- System mot bedrägerier, penningtvätt, mutor och korruption samt terrorfinansiering.
- Visselblåsningsrutin för rapportering om oegentligheter och misstankar om bedrägeri.
- Informationssäkerhet och rutin för incidentrapportering
- Relevant utbildning bland medarbetare och kontroller som säkerställer efterlevande av rutiner, riktlinjer och system görs regelbundet

Vid investeringar av eget kapital ska Euro Accident säkerställa att vi inte har några innehav i fossiltunga branscher och därmed ingen klimatpåverkan genom våra investeringar. Bolaget ska ha som målsättning att öka andelen hållbara investeringar och därigenom stödja övergången till ett mer hållbart och klimatsmart samhälle.

7.4 Miljö

Euro Accident ska verka för att minska verksamhetens direkta miljöpåverkan. Vi ska hushålla med resurser, återvinna så mycket vi kan och minska avfall, energianvändning och koldioxidutsläpp. I vår verksamhet ska Euro Accident stödja FN:s hållbarhetsmål och riksdagens Miljökvalitetsmål samt införliva FN-initiativet Global Compacts principer miljö.

I arbetet ska vi fokusera på

- Ansvarsfull pendling, energianvändning och resor i tjänsten
- Investera i digitala lösningar och videoanläggning för undvika onödigt resande
- Omställning till digital kommunikation med våra kunder, försäkrade och samarbetspartners
- Uppmuntra våra medarbetare att engagera sig i miljöfrågan och ta egna initiativ till att genomföra förbättringar på kontoren eller på andra områden, med avsikt att minska vårt fotavtryck på planeten.

8 Roller och ansvar

Hållbarhet ska vara en naturlig del av Euro Accidents vision, strategi och riskhantering. Att hållbarhetsfrågorna integreras i vår affärsmodell och företagsstyrning är centralt för att Bolagets hållbarhetsstrategi ska kunna uppfyllas. Det är också viktigt för att identifiera och ha beredskap för hållbarhetsrelaterade risker.

Euro Accident och dess anställda ska följa tillämpligt regelverk i den dagliga verksamheten och se till att Bolaget fullgör sina förpliktelser.

8.1 Styrelse

Styrelsen ska besluta om Bolagets Hållbarhetspolicy. Hållbarhetspolicyn ska ses över årligen eller vid behov. Vid styrelsens uppföljning av Bolagets verksamhetsmål ingår även hållbarhetsrelaterade mål. Styrelsen fastställer Bolagets årliga Hållbarhetsredovisning som en del i årsredovisningen.

8.2 VD

VD ansvarar för att Bolagets Hållbarhetspolicy implementeras i verksamheten. VD beslutar om riktlinjer som har till syfte att säkerställa hållbarhetspolicyns uppfyllelse och efterlevnad i verksamheten.

8.3 Chefer

Hållbarhetsfrågor ska vara en integrerad del i Bolagets verksamhetsplanering. I verksamhetsplaneringen ska bolagets chefer säkerställa att hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter identifieras och hanteras. Hållbarhetsmålen är en del av verksamhetsmålen och följs upp på samma sätt som övriga verksamhetsmål.

Bolagets chefer ansvarar för policys och riktlinjer som, helt eller delvis, rör hållbarhetsfrågor implementeras och följs på avdelningen/ansvarsområdet. Vid behov kan respektive chef utfärda instruktioner som underlättar uppfyllelsen och efterlevnaden av bolagets hållbarhetspolicy och riktlinjer.

Bolagets chefer ska regelbundet följa upp sitt arbete och rapporterar till bolagets ledning. Utöver det ska rapportering av måluppfyllelse för hållbarhetsrelaterade aktiviteter ske till Hållbarhetsansvarig.

8.4 Hållbarhetsansvarig

Hållbarhetsansvarig ansvarar för att sprida kunskap och skapa fokus på hållbarhetsfrågor i organisationen. Hållbarhetsansvarig ska stötta Bolagets VD och chefer i arbetet med verksamhetsrelaterade hållbarhetsfrågor. Hållbarhetsansvarig ska även stötta Bolagets chefer i det operativa hållbarhetsarbetet.

Hållbarhetsansvarig ansvarar för uppföljning och rapportering rörande hållbarhet, bland annat för att årligen sammanställa Bolagets Hållbarhetsrapport till årsredovisningen.

9 Uppföljning

Euro Accidents Hållbarhetsstrategi implementeras genom fastställda hållbarhetsmål. Hållbarhetsmålen ska vara en del av verksamhetsmålen och följas upp på samma sätt som övriga verksamhetsmål. Därutöver ska Hållbarhetsansvarig regelbundet följa upp och till bolagets VD sammanställda resultatet av verksamhetens hållbarhetsaktiviteter för att ge en sammanhållen bild av genomförandet av bolagets Hållbarhetspolicy.

Hållbarhetsansvarig ansvarar för att regelbundet följa upp och till bolagets VD sammanhållande rapportera måluppfyllelsen av resp. avdelnings hållbarhetsmål inom ramen för Avdelningsplanerna.

10 Extern rapportering och offentliggörande

Bolaget ska årligen upprätta och lämna en Hållbarhetsrapport tillsammans med årsredovisningen.

Euro Accident ska eftersträva transparens och jämförbarhet i uppföljningen av resultatet av hållbarhetsarbetet. Ambitionen ska vara att, där det är möjligt, finna resultatindikatorer som utgör en gemensam standard för Bolagets verksamhetsområde såsom rekommendationer utgivna av Task Force on Climate related financial disclosures (TCFD) och Global Reporting Initiative (GRI).

11 Rapportering till styrelsen

För att ge en sammanhållen bild av genomförandet av bolagets Hållbarhetspolicy ska Hållbarhetsansvarig kvartalsvis sammanställda resultatet av verksamhetens hållbarhetsaktiviteter (ESG-rapport) till bolagets Styrelse.

12 Fastställande, implementering och efterlevnad

12.1 Fastställande

Denna policy ska fastställas av styrelsen och ska ses över minst årligen samt vid behov.

12.2 Implementering

VD ska se till att denna policy implementeras i verksamheten.

Policyn ska göras tillgänglig internt i Bolaget för samtliga anställda och publiceras på bolagets intranät av dokumentägaren. Policyn ska även göras tillgänglig externt på bolagets hemsida.

12.3 Efterlevnad

Ansvaret för att implementera Hållbarhet enligt antagna principer finns hos VD och chefer i Bolaget. Granskning av efterlevnad av hållbarhetsprinciper i Bolaget och efterföljande styrdokument ska organiseras och utföras av Risk och Compliance. Regelbunden rapportering avseende efterlevnad och utveckling ska ske kvartalsvis till Hållbarhetsansvarig samt minst årligen till ledningsgruppen. Efterlevnad av hållbarhetsprinciperna är en del av den riskbaserade årsplan som internrevision i Bolaget tar fram, resultatet föredras styrelsen i enlighet med fastställda rutiner.

Bilaga 1

Förteckning över policys och riktlinjer som helt eller delvis behandlar hållbarhetsaspekter inom Euro Accidents verksamhet

Hållbart produkterbudande

Riktlinjer för upphandling av vårdrelaterade tjänster

Uppförandekod för leverantörer

Hållbara medarbetare

Integritetspolicy (anställd)

Arbetsmiljöpolicy

Rehabiliteringspolicy

Policy mot diskriminering, mobbning, trakasserier och kränkande särbehandling

Likabehandlingspolicy

Lönepolicy

Ansvarsfullt företagande

Policy avseende åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism

Policy för hantering av intressekonflikter

Ersättningspolicy

Etikpolicy

Miljö

Miljöpolicy

Riktlinjer för tjänstebilar

Riktlinjer för resor i tjänsten

Riktlinjer för kontor