

Riktlinje för miljöarbete

Beslutad av VD den 2021-09-01

Gäller fr.o.m. 2021-09-01

Dokumentinformation	
Dokumentnamn	Riktlinje för miljöarbete
Dokumenttyp	Riktlinje
Dokumentägare	Hållbarhetschef
Informationsklass	Extern

Version	Datum	Uppdaterad av	Status
1.0	2021-09-01	Marie Fristedt	Detta dokument Riktlinje för miljöarbete ersätter Miljöpolicy 2014

Innehåll

1	Inledning.....	3
2	Syfte och mål.....	3
3	Tillämpningsområde	3
4	Lag, förordning och myndighets föreskrift.....	3
5	Definitioner.....	3
6	Övergripande hållbarhetsarbete	4
7	Miljöarbete	4
7.1	Resor	4
7.2	Inköp.....	4
7.3	Omställning till digital kommunikation	5
7.4	Hållbara investeringar	5
7.5	Engagerade medarbetare.....	5
8	Roller och ansvar	5
8.1	Styrelse.....	5
8.2	VD	6
8.3	Chefer	6
8.4	Medarbetare	6
8.5	Hållbarhetsansvarig.....	6
9	Uppföljning	6
10	Extern rapportering och offentliggörande.....	6
11	Rapportering till styrelsen.....	7
12	Fastställande, implementering och efterlevnad.....	7
12.1	Fastställande.....	7
12.2	Implementering.....	7
12.3	Efterlevnad	7

Euro Accident Livförsäkring AB ("Euro Accident", "EAL" eller "Bolaget" utgör tillsammans med moderbolaget EAL Insurance AB ("EALI") en grupp ("EA-gruppen") enligt 19 kap. 2 § 2 st. 3 p. Försäkringsrörelselagen (2010:2043) ("FRL"). Enligt beslut av Finansinspektionen (FI-Dnr 20-5339) är EAL ansvarigt företag för företagsstyrningen i EA-gruppen.

1 Inledning

Euro Accident Livförsäkring AB (Euro Accident eller Bolaget) är ett nischbolag inom personriskförsäkring. Att arbeta med miljön på olika sätt är en viktig del av vår långsiktiga strategi för verksamheten, både för att skapa värde för våra kundföretag, våra ägare och våra medarbetare samt för att bidra till ett hållbart samhälle.

Till grund för vårt miljöarbete ligger vår hållbarhetsstrategi. Hållbarhetsstrategin är en del i vår verksamhetsstrategi och utgår från nationella så väl som globala initiativ och mål. Vår verksamhetsstrategi översätts till handling genom våra verksamhets- och avdelningsplaner.

Utifrån vår verksamhet har vi valt fyra fokusområden som hållbarhetsstrategin bygger på, se rubrik 6. Miljö utgör ett fokusområde. Mål sätts inom respektive fokusområde. Se rubrik 7 Miljöarbete.

Genom denna riktlinje fastställer VD de övergripande principerna och strategin för Euro Accidents miljöarbete.

2 Syfte och mål

Syftet med riktlinjer för miljöarbetet är att fastställa vad vi vill jobba mot och hur vi vill uppnå det som vi ser som extra viktigt för vår verksamhet inom miljöområdet. Riktlinjen för miljöarbetet ska ange vilka globala eller nationella riktlinjer och initiativ som bolagets miljöarbete ska utformas utifrån. Vidare ska riktlinjen beskriva Bolagets organisation och ansvar för miljöfrågor.

Riktlinje för miljöarbetet syftar även till att stödja implementeringen av hållbarhetspolicyn samt på en övergripande nivå beskriva hur riktlinjen för miljöarbetet ska implementeras, granskas och efterlevas.

3 Tillämpningsområde

Denna riktlinje ska tillämpas och följas av samtliga anställda inom Euro Accident.

För det fall någon del av verksamheten inte kan följa detta styrdokument, på grund av vad som föreskrivs i tillämplig nationell lagstiftning, ska sådan avvikelse förklaras och fastställas.

4 Lag, förordning och myndighets föreskrift

Euro Accident är ett försäkringsföretag och ska uppfylla formella krav avseende försäkringsrörelse och försäkringsdistribution som finns detaljerade i EU-baserade och nationella regler. Dessa innebär bl.a. krav på effektiv och ändamålsenlig företagsstyrning och riskhantering, som även omfattar miljörisiker.

Som grund för Euro Accidents hållbarhets-/miljöarbete ligger även följande initiativ;

Nationella initiativ: Riksdagens miljö kvalitetsmål.

Internationella initiativ: FN:s globala hållbarhetsmål - Agenda 2030, FN-initiativet för hållbart företagande (Global Compact), FN-initiativet för hållbar försäkring (Principles for Sustainable Insurance), FN-initiativet för ansvarsfulla investeringar (Principles for Responsible Investment) samt för vår uppföljning och rapportering; Global Reporting Initiative (GRI) och Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD).

5 Definitioner

Miljö: Begreppet inkluderar avfall, klimatpåverkan, biologisk mångfald, farliga ämnen, luftföroreningar och hållbar stadsutveckling.

Affärsverksamhet Med affärsverksamhet avses den del av Euro Accidents verksamhet som ryms inom ansvarslinje ett, dvs Euro Accidents medarbetare och chefer i verksamheten.

Anställd Med anställd avses person som arbetar inom eller som uppbär ersättning eller har uppdrag för Euro Accident, t.ex. anställda, anlitate konsulter och praktikanter.

6 Övergripande hållbarhetsarbete

Hållbarhetsarbetet inkluderar fyra fokusområden. Dessa är: hållbart produkterbudande, hållbara medarbetare, ansvarsfullt företagande samt miljö.

Euro Accidents miljöarbete ska utgå från globala riktlinjer och initiativ på området samt de av riksdagen fastställda miljö kvalitetsmålen. Med utgångspunkt i bolagets verksamhets- och avdelningsplaner ska Euro Accident forma och genomföra ett hållbarhets- och miljöarbete där mål och strategi för genomförande införlivas i verksamhets- och avdelningsplanerna så långt det är möjligt och bedöms ändamålsenligt utifrån Bolagets verksamhet.

7 Miljöarbete

Euro Accident ska arbeta för att minska verksamhetens direkta miljöpåverkan. Bolaget ska hushålla med resurser, återvinna så mycket som möjligt och minska avfall, energianvändning och koldioxidutsläpp. I vår verksamhet ska Euro Accident stödja FN:s hållbarhetsmål Agenda 2030 och riksdagens Miljö kvalitetsmål samt införliva FN-initiativet Global Compacts principer miljö. I samband med den årliga Hållbarhetsredovisningen ska även Bolagets klimatpåverkan beräknas och redovisas.

Bolagets miljöarbete inkluderar följande områden:

- Resor
- Inköp av bl a IT-utrustning och vård
- Omställning till digital kommunikation
- Hållbara investeringar
- Engagerade medarbetare

7.1 Resor

Områden som berörs inom resor är Affärsresor (se Resepolicy) mellan egna kontor, till kunder och kundföretag eller till andra externa evenemang. Det andra området är medarbetares pendlingsresor till och från arbetet.

Bolaget ska fortsätta att investera i digitala lösningar och videoanläggning för undvika onödigt resande. Detta inkluderar att det för bolaget ska finnas en riktlinje för distansarbete som underlättar arbete från hemmet där så är möjligt och önskvärt med tanke på verksamhetens mål och de arbetsuppgifter som utförs.

Företaget eftersträvar att begränsa miljöpåverkan av företagets bilpark (se Riktlinje för tjänstebilar och förmånsbilar). Valbara bilar ska vara av laddhybridstyp eller elbil. Som ett led i företagets miljöarbete finns det en högsta gräns på utsläpp av CO₂. Det är förnärvarande bara elbilar eller laddhybrider som får anskaffas. Målet är att denna gräns ska närma sig noll i klimatpåverkan i takt med att fordonstillverkarna kan leverera valbara alternativ samt att relevant infrastruktur byggs ut.

För resor till arbetet uppmuntrar Bolaget medarbetare till koldioxidsnål mobilitet. Bolaget ska medverka till att andelen medarbetare som promenerar/cyklar eller använder kollektiva färdmedel till arbetet ökar.

7.2 Inköp

Euro Accident ska sträva efter att samarbeta med leverantörer som har en uttalad miljöambition. I praktiken innebär detta att krav bör ställas på leverantören som sådan, samt på respektive vara och tjänst som ska upphandlas. Euro Accident ska ställa krav på att de stora vårdleverantörerna har en ISO-certifiering och/eller motsvarande. Bolaget ska också ställa krav att leverantörer kan tillhandahålla digital vård/digitalt vårdbesök där det är möjligt ur patientsäkerhetssynpunkt.

Förbrukningsvaror som köps in bör ha vedertagen miljöcertifiering. Bolaget ska prioritera inköp av utrustning med lång livslängd och minimal miljöpåverkan, t ex IT-utrustning inklusive mobiltelefoner, skärmar och datorer. Som ett tjänsteföretag där IT-drift är en förhållandevis stor andel av miljöpåverkan är det en särskilt viktig faktor att beakta vid upphandling. Bolaget ska även verka för att IT-utrustning inte byts ut i onödan.

I samband med slutande av hyresavtal för företagets lokalanvändning ska förnybar energi upphandlas eller kravställas på respektive fastighetsägare/uthyrare.

7.3 Omställning till digital kommunikation

Euro Accident strävar efter att fortsätta arbetet med att ställa om till digital kommunikation med våra kunder, försäkrade och samarbetspartners i så stor omfattning som möjligt. Detta bidrar till en lägre klimatpåverkan ur flera dimensioner. Ett exempel är att möjliggöra digital kommunikation för att undvika utskick av fysiska försändelser. Bolaget ska medverka att utveckla hållbara produkt erbjudanden i en hållbar värdekedja som syftar till att minska Bolagets klimatpåverkan på samhället.

7.4 Hållbara investeringar

Euro Accident ska ha en process för hållbara investeringar som säkerställer att Bolaget tar hänsyn till hållbarhetsinformation i sina investeringsbeslut. Processen ska säkerställa en regelbunden uppföljning av innehav i investeringsportföljen utifrån fastställda hållbarhetskriterier.

I Bolagets placeringspolicy framgår vilka investeringar som Euro Accident kan göra respektive böra avstå ifrån, utifrån ett hållbarhetsperspektiv.

7.5 Engagerade medarbetare

För Euro Accident är medarbetarna vår viktigaste resurs. Bolaget vill vara en ansvarsfull och attraktiv arbetsgivare. I arbetet med att utveckla medarbetare och arbetsmiljö samt skapa ännu bättre förutsättningar för att vara en hållbar medarbetare ska Euro Accident stödja FN:s hållbarhetsmål, de svenska miljökvalitetsmålen samt införliva FN-initiativet Global Compacts principer för mänskliga rättigheter och arbetsrätt.

Bolaget ska uppmuntra medarbetarna att engagera sig i miljöfrågan och ta egna initiativ till att genomföra produktutveckling, förbättringar på kontoren eller på andra områden, med avsikt att minska vårt ekologiska fotavtryck på planeten. Bolaget ska tillhandahålla möjlighet till hållbarhetsutbildning där miljöaspekter ingår.

Pendlingsresor till arbetsplatsen, upphandling, energianvändning och resor i tjänsten är exempel områden som kan påverkas av medarbetarnas beteenden.

8 Roller och ansvar

Miljöarbetet ska vara en naturlig del av Euro Accidents vision, strategi och riskhantering. Att miljöfrågorna integreras i vår affärsmodell och verksamhetsstyrning är centralt för att Bolagets hållbarhetsstrategi ska kunna uppfyllas. Det är också viktigt för att identifiera och ha beredskap för hållbarhetsrelaterade risker. Miljöarbetet ska ha ett långsiktigt perspektiv och en framtida plan bör upprättas med ett 3-5-årsperspektiv.

Euro Accident och dess medarbetare ska följa tillämpligt regelverk i den dagliga verksamheten och se till att Bolaget fullgör sina förpliktelser.

8.1 Styrelse

Styrelsen fastställer Bolagets hållbarhetspolicy samt den årliga hållbarhetsredovisningen som en del i årsredovisningen, vilket inkluderar redovisningen av Bolagets miljöpåverkan.

8.2 VD

VD ska besluta om Bolagets riktlinje för miljöarbete. Riktlinjen ska ses över årligen eller vid behov. Vid styrelsens uppföljning av Bolagets verksamhetsmål ingår även hållbarhetsrelaterade mål/miljömål. VD ansvarar för att Bolagets riktlinje för miljöarbete implementeras i verksamheten.

8.3 Chefer

Miljöfrågor ska vara en integrerad del i Bolagets verksamhetsplanering. I verksamhetsplaneringen ska bolagets chefer säkerställa att miljörelaterade risker och möjligheter identifieras och hanteras. Miljömålen är en del av verksamhetsmålen och följs upp på samma sätt som övriga verksamhetsmål.

Bolagets chefer ansvarar för att policyer och riktlinjer som, helt eller delvis, rör miljöfrågor implementeras och följs på avdelningen/ansvarsområdet. Vid behov kan respektive chef utfärda instruktioner som underlättar uppfyllelsen och efterlevnaden av bolagets riktlinjer för miljöarbete.

Bolagets chefer ska regelbundet följa upp sitt arbete och rapportera till bolagets ledning. Utöver det ska rapportering av måluppfyllelse för hållbarhetsrelaterade aktiviteter ske till Hållbarhets-/miljöansvarig.

8.4 Medarbetare

Det åligger samtliga medarbetare att känna till innehållet i denna riktlinje och i sitt arbete medverka till att verksamheten uppfyller uppsatta miljömål.

8.5 Hållbarhetsansvarig

Hållbarhetsansvarig ansvarar för att sprida kunskap och skapa fokus på hållbarhetsfrågor i organisationen. Hållbarhetsansvarig ska stötta Bolagets VD och chefer i arbetet med verksamhetsrelaterade miljöfrågor. Hållbarhetsansvarig ska även stötta Bolagets chefer i det operativa hållbarhets-/miljöarbetet.

Hållbarhetsansvarig ansvarar för uppföljning och rapportering rörande miljö, bland annat för att årligen sammanställa Bolagets Hållbarhetsrapport till årsredovisningen och att dess indata håller god kvalitet och mäts på ett kvalitetssäkrat sätt.

9 Uppföljning

Euro Accidents riktlinje för miljöarbete implementeras genom fastställda miljömål. Miljömålen ska vara en del av verksamhetsmålen och följas upp på samma sätt som övriga verksamhetsmål. Därutöver ska hållbarhetsansvarig regelbundet följa upp och sammanställa resultatet av verksamhetens miljöarbete till bolagets VD för att ge en sammanhållen bild av genomförandet av dessa riktlinjer.

Detta inkluderar bland annat att regelbundet följa upp och sammanhållande rapportera måluppfyllelsen av övergripande miljömål inom ramen för avdelningsplanerna till bolagets VD.

10 Extern rapportering och offentliggörande

Bolaget ska årligen upprätta och lämna en Hållbarhetsrapport (inklusive miljö) tillsammans med årsredovisningen. Där redovisas även miljömål, mätningar och uppföljning.

Euro Accident ska eftersträva transparens och jämförbarhet i uppföljningen av resultatet av hållbarhetsarbetet. Ambitionen ska vara att, där det är möjligt, finna resultatindikatorer som utgör en gemensam standard för Bolagets verksamhetsområde, såsom rekommendationer utgivna av FN:s globala hållbarhetsmål - Agenda 2030. Task Force on Climate related financial disclosures (TCFD) och Global Reporting Initiative (GRI).

11 Rapportering till styrelsen

För att ge en sammanhållen bild av genomförandet av bolagets riktlinje för miljöarbete ska hållbarhetsansvarig kvartalsvis sammanställa resultatet av verksamhetens miljöarbete till bolagets Styrelse, som en del av ESG-rapporteringen.

12 Fastställande, implementering och efterlevnad

12.1 Fastställande

Denna riktlinje ska fastställas av VD och ska ses över minst årligen samt vid behov.

12.2 Implementering

VD ska se till att denna riktlinje implementeras i verksamheten.

Riktlinjen ska göras tillgänglig internt i Bolaget för samtliga anställda och publiceras på bolagets intranät av dokumentägaren. Riktlinjen ska även göras tillgänglig externt på bolagets hemsida.

12.3 Efterlevnad

Ansvar för att implementera aktiviteter enligt Riktlinjer för Miljöarbete finns hos VD och chefer i Bolaget. Granskning av efterlevnad av miljöarbetet i Bolaget och aktuella styrdokument ska organiseras och utföras av Riskfunktionen respektive Compliancefunktionen. Regelbunden rapportering avseende efterlevnad ska ske till hållbarhetsansvarig samt minst årligen till ledningsgruppen. Efterlevnad av principerna för miljöarbetet är en del av den riskbaserade årsplan som internrevision i Bolaget tar fram, resultatet föredras styrelsen i enlighet med fastställda rutiner.

Bilaga 1

Förteckning över policys, riktlinjer och instruktioner som helt eller delvis behandlar hållbarhetsaspekter inom Euro Accidents verksamhet.

Hållbart produkterbudande

Instruktion för upphandling av vård

Ansvarsfullt företagande

Placeringspolicy

Miljö

Riktlinjer för miljöarbete

Riktlinjer för tjänstebilar och förmånsbilar

Resepolicy

Riktlinjer för distansarbete