Riktlinje för miljöarbete

Beslutad av	VD Euro Accident Livförsäkring AB (EAL)
Datum för beslut	27 05 2025 (ersätter 2021-09-01)
Målgrupp	EAL, filialer och moderbolaget EALI
Dokumentägare	Hållbarhetschef
Distribution	Sektion Styrande dokument på Intranät
Språkversion	Svenska
Informationsklassificering	Extern
Legal grund	Commission Delegated Regulation (EU) 2015/35 (Solvency II regulation) supplementing Directive 2009/138/EC of the European Parliament and of the Council on the taking-up and pursuit of the business of Insurance and Reinsurance (Solvency II). EIOPA – Guidelines on Systems of Governance (EIOPA-BoS-14/253). Commission Delegated Regulation (EU) 2017/2358 supplementing Directive (EU) 2016/97 of the European Parliament and of the Council with regard to product oversight and governance requirements for insurance undertakings and insurance distributors.

1 Inledning, syfte och mål

Euro Accident Livförsäkring AB (EAL) är ett försäkringsföretag och ska uppfylla formella krav avseende försäkringsrörelse och försäkringsdistribution som finns detaljerade i EU-baserade och nationella regler. Dessa innebär bl.a. krav på effektiv och ändamålsenlig företagsstyrning och riskhantering, som även omfattar miljörisker.

Riktlinjen syftar till att stödja implementeringen av hållbarhetspolicyn och hållbarhetsstrategin genom att tydliggöra Bolagets organisation och ansvar för miljöfrågor, på vilket sätt Bolagets chefer och medarbetare ska arbeta för att nå Bolagets hållbarhets- och miljömål samt hur det ska följas upp, granskas och efterlevas.

Riktlinjen anger bland annat hur Bolaget definierar miljöfrågan, vilka miljöområden som är prioriterade och på vilket sätt som Bolaget ska arbeta med miljöfrågor i verksamheten.

Riktlinje för miljöarbete ska också ange vilka nationella lagar och internationella initiativ som bolagets miljöarbete ska utformas utifrån.

2 Definitioner

Miljö (arbete): omfattar generellt sett klimatpåverkan/globala uppvärmningen, biologisk mångfald, marina resurser etc. Miljöarbetet i Bolaget definieras framförallt som arbete som syftar till att minska klimatavtrycket, dvs minska vårt utsläpp av koldioxid som uppstår genom Bolagets verksamhet.

Scope 1-3 kommer från GHG-protokollet där utsläpp definieras i olika scope, som i sin tur omfattar olika kategorier:

- **Scope 1** omfattar direkta utsläpp från egen verksamhet (utsläpp från egna fordon, fabriker med mera)
- **Scope 2** omfattar utsläpp från inköpt el, värme och kyla

.

- **Scope 3** omfattar utsläpp i värdekedjan både upp- och nedströms, dvs utsläpp från allt Bolaget direkt förbrukar och köper in samt det vi indirekt förbrukar, via våra försäkrades vårdbehov och resor till och från mottagning samt klimatavtryck från våra investeringar med mera.

SDG Sustainable Development Goals (FN:s hållbarhetsmål 17 st, 169 delmål)

SBTi Science Based Target initiative är ett samarbete mellan CDP, UNGP, WRI och WWF för att underlätta för organisationer att sätta vetenskapligt baserade miljö- och klimatmål.

CSRD Corporate Sustainability Reporting Directive, ett EU-direktiv som ställer krav att företag rapporterar tydligt och jämförbart om hållbarhetsrelaterade frågor inom miljö, social och styrning (ESG)

3 Fastställande, implementering och efterlevnad

Dokumentägaren ansvarar för att dokumentet uppdateras vid behov och fastställs. Dokumentet ska fastställas minst årligen även om inga ändringar föreslås.

Dokumentägaren ansvarar för att riktlinjen kommuniceras i verksamheten genom att innehållet i riktlinjen publiceras på bolagets intranät och informeras till bolagets chefer. Denna riktlinje ska tillämpas och följas av samtliga anställda inom Euro Accident.

Euro Accidents affärsidé ”Vi ska aktivt hjälpa företag och individer att utveckla sin hälsosituation, samt hantera ohälsa och dess konsekvenser med försäkring som finansiering.” ger indirekt upphov till Bolagets största klimatavtryck genom den vård som tillhandhålls försäkrade. Genom att i affärs- och verksamhetsplaneringen inkludera aktiviteter som syftar att förebygga ohälsa och därmed minska mängden köpt vård sänker Bolaget också sitt klimatavtryck och hållbarhetsfrågan blir en integrerad del av affärsmodellen.

Genom att miljöfrågorna integreras i EA:s affärsmodell och verksamhetsstyrning samt utgör en naturlig del i bolagets riskhanteringssystem, säkerställer EA att bolaget uppfyller externa och interna åtaganden. Efterlevnaden av riktlinjen följs upp genom bolagets system för internkontroll.

Att nå uppsatta klimatmål är en stor utmaning. Men Bolaget ser stora möjligheter till både affärsutveckling och minskat klimatavtryck genom att samarbeta internt och med våra viktiga distributörer och vårdgivare och andra intressenter i värdekedjan och tillsammans arbeta för att reducera koldioxidutsläppen. Det ligger i allas intresse att bidra till de globala målen.

4 Miljöarbete

Grund för miljöarbetet

Som grund för Euro Accidents miljöarbete ligger hållbarhetspolicyn, affärsstrategin och hållbarhetsstrategin. Miljöarbetet inom bolaget ska främst inriktas på att reducera bolagets klimatavtryck genom att minska på utsläpp av växthusgaser.

I Bolagets hållbarhetspolicy och hållbarhetsstrategi framgår att Bolaget har störst möjlighet att bidra positivt till ett hållbart samhälle genom att utveckla försäkrades hälsa. Därigenom arbetar Bolaget för förebyggande insatser mot ohälsa och sjukskrivningar samt rådgivning och vård vid sjukdom. Samtidigt arbetar Bolaget för att minska klimatavtrycket, då vård är vår största post för klimatavtryck. Bolaget ska arbeta för att reducera klimatavtrycket och begränsa den globala uppvärmningen i linje med Parisavtalet. I Bolagets hållbarhetspolicy framgår också att Bolaget ska fastställa vetenskapliga klimatmål och aktiviteter som validerats genom Science Based Target-initiativet (SBTi).

Euro Accident ska följa relevant miljölagstiftning och rapporteringskrav så som Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD)/SOU 2023:35 samt följa/efterleva/verka för uppfyllelse av följande internationella initiativ:

- FN:s globala hållbarhetsmål/Agenda 2030 (Sustainability Development Goals (SDG)).
- FN-initiativet för hållbart företagande (Global Compact (UNGC)).

Internal Information

I det internationella initiativet FN Global Compact (UNGC) uttrycks tre principer för miljöarbete (Princip 7, 8 och 9) som Bolaget, som medlem, ska följa. Principerna uttrycks enligt:

Princip 7: Företag bör stödja en försiktighetsstrategi för miljöutmaningar. Försiktighet innebär systematisk tillämpning av riskbedömning, riskhantering och riskkommunikation. När det finns skälig misstanke om skada måste beslutsfattare tillämpa försiktighet och överväga graden av osäkerhet som framgår av vetenskaplig utvärdering.

Princip 8: Ta initiativ för att främja ett större miljöansvar.

Princip 9: Uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik.

Av FN:s globala hållbarhetsmål har bolaget identifierat mål 3 God hälsa och välbefinnande, samt mål 13 Bekämpa klimatförändringarna som de mål som bolaget främst kan bidra till. Dessa mål samverkar och förstärker varandra i arbetet med att uppnå ett minskat klimatavtryck.

För att bidra till mål 13 har bolaget definierat sitt miljöarbete som framför allt syftar till att minska klimatavtrycket bland annat genom att minska utsläpp av koldioxid. Bolagets verksamhet ger upphov till utsläpp som kategoriseras inom samtliga scope (1-3), men med tyngdvikt på scope 3.

I Bolagets års- och hållbarhetsredovisning framgår hur stor andel i respektive scope som utsläppen kommer ifrån.

Miljömål

De huvudsakliga miljömålen på kort respektive lång sikt är att i linje med Parisavtalet (1,5-gradersmålet) och Scienced Based Target Initativt (SBTi), halvera Bolagets totala klimatavtryck till 2030 (basår 2023) samt att vara klimatneutrala till 2050.

Till det vetenskapligt satta miljömålet finns en klimatomställningsplan kopplad. Klimatomställningsplanen görs detaljerad för ett år i taget från och med 2025 till och med 2030, och integreras i bolagets övergripande affärs- och verksamhetsplan.

Om Bolaget inte lyckas med att minska utsläppen i scope 1, 2 och 3 enligt målen, har Bolaget som ambition att genomföra klimatkompenserande aktiviteter till exempel i form av miljövänlig teknik (UNGC princip 9).

Bolagets miljöarbete för att nå målen

Klimatomställningsplanen ska visa hur Bolaget minskar klimatavtrycket över tid inom respektive scope så att uppsatta mål nås. Hållbarhetsansvarig ansvarar för att en klimatomställningsplan tas fram. Arbetet enligt klimatomställningsplanen ska initieras av hållbarhetschef, ledas av respektive avdelningschef, och följas upp av hållbarhetschef men utföras i den ordinarie verksamheten och vara en del i bolagets verksamhets- och avdelningsplaner. Klimatomställningsplanen ska beslutas av VD och genomföras inom ramen för bolagets ordinarie verksamhetsplaner. Aktiviteter relaterade till klimatomställningsplanen ska ha tydliga tidssatta delmål, KPI:er och uppföljning. En förutsättning för att kunna följa utvecklingen över tid och nå miljömålen är att Bolaget beräknar sitt klimatavtryck årligen.

Miljöarbete kan till exempel omfatta att:

Inom scope 1 arbeta med att inköp av nya tjänstebilar ska vara el eller hybrid.

Inom scope 2 arbeta med att säkerställa att vi har elcertifikat som bevisar hur förbrukningsel in till varje kontor är producerat samt med olika åtgärder minska koldioxidutsläppen av uppvärmning och elförbrukning på samtliga kontor .

Inom scope 3 arbeta med klimatsmarta investeringar, nya vårdformer, utveckla triageringsmetodik och förebyggande arbete inom sjukvårds- och sjukförsäkringsprodukterna. Arbetet inom scope 3 innefattar också samarbete med vårdgivare samt internt miljöarbete så som att sopsortera samt återvinna uttjänt IT-utrustning.

Miljöaspekten ska finnas med hos alla medarbetare när vi utför vårt arbete. Det innebär för alla chefer och medarbetare att se möjligheter till klimatsmart utveckling för Bolaget samt sprida ett klimatsmart beteende på arbetsplatsen och gärna även privat. Det är genom våra chefer och medarbetare i Bolaget som miljöarbetet blir en naturlig del av Euro Accidents verksamhet och som möjliggör omställningen till en klimatneutral verksamhet.

Internal Information

Arbetet med att införliva FNs hållbarhetsmål 3 och 13 samt UNGC miljöprinciper i verksamheten säkerställs dels genom den dubbla väsentlighetsanalysen som Bolaget ska uppdatera årligen i enlighet med Bolagets process för hållbarhetsarbetet, dels i den klimatscenarioanalys som riskfunktionen genomför årligen. Av den dubbla väsentlighetsanalysen bestäms mål, åtgärder samt KPI:er för aktuella väsentliga hållbarhetsfrågor (klimat är en väsentlig fråga). Dessa blir en del i verksamhetsplanerna och följs upp i enlighet med den gängse företagsstyrningen.

5 Roller och ansvar

5.1 Styrelse

Styrelsen fastställer Bolagets hållbarhetspolicy samt den årliga hållbarhetsredovisningen som en del i årsredovisningen, vilket inkluderar redovisningen av Bolagets miljöpåverkan. Då miljömålen är en del av verksamhetsmålen rapporterar VD även uppfyllelsen av miljömålen till styrelsen.VD

VD ska besluta om Bolagets riktlinje för miljöarbete. Riktlinjen ska ses över årligen eller vid behov. Vid VD:s uppföljning av Bolagets verksamhetsmål ingår även hållbarhetsrelaterade mål/miljömål.

5.2 Chefer

Dokumentägaren ansvarar för att innehållet i riktlinjen kommuniceras till bolagets chefer. Miljöfrågor ska vara en integrerad del i Bolagets verksamhetsplanering. I verksamhetsplaneringen ska bolagets chefer säkerställa att miljörelaterade risker och möjligheter identifieras och hanteras. Miljömålen är en del av verksamhetsmålen och följs upp på samma sätt som övriga verksamhetsmål.

Bolagets chefer ansvarar för att policyer och riktlinjer som, helt eller delvis, rör miljöfrågor implementeras och följs på avdelningen/ansvarsområdet. Vid behov kan respektive chef utfärda instruktioner som underlättar uppfyllelsen och efterlevnaden av bolagets riktlinjer för miljöarbete.

Bolagets chefer ska regelbundet följa upp sitt arbete och rapportera till bolagets ledning. Utöver det ska rapportering av måluppfyllelse för hållbarhetsrelaterade aktiviteter ske till Hållbarhetschef.

5.3 Hållbarhetschef

Hållbarhetschef, tillika dokumentägare, ansvarar för att Bolagets riktlinje för miljöarbete kommuniceras till bolagets chefer. Hållbarhetschef ska också stötta Bolagets VD och chefer i arbetet med verksamhetsrelaterade miljöfrågor samt i det operativa hållbarhets-/miljöarbetet.

Hållbarhetschef ansvarar även för uppföljning och rapportering rörande miljö, bland annat för att årligen sammanställa Bolagets Hållbarhetsrapport till årsredovisningen och att dess indata håller god kvalitet och mäts på ett kvalitetssäkrat sätt.

Hållbarhetschef ska därtill ansvara för att kommunikationsavdelningen publicerar och uppdaterar relevant miljö- och annan hållbarhetsinformation på Bolagets externa och interna webbsida. En årlig plan för övergripande publicering av hållbarhetsinformation ska finnas framtagen.

5.4 Medarbetare

Det åligger samtliga medarbetare att känna till innehållet i denna riktlinje och i sitt arbete medverka till att verksamheten uppfyller uppsatta miljömål.

6 Rapportering

Hållbarhetschef ska regelbundet följa upp och sammanställa resultatet av verksamhetens miljöarbete till bolagets VD för att ge en sammanhållen bild av genomförandet av dessa riktlinjer. Detta inkluderar bland annat att regelbundet följa upp och sammanhållande rapportera måluppfyllelsen av övergripande miljömål inom ramen för avdelningsplanerna till bolagets VD. Uppföljning av miljöarbetet omfattar också uppföljning av arbetet enligt

Internal Information

klimatomställningsplanen samt hur arbetet med implementeringen/utvecklingen av miljöprinciperna i UNGC fortskrider.

Bolaget ska årligen upprätta och lämna en Hållbarhetsrapport (inklusive klimatavtryck) tillsammans med årsredovisningen. Där redovisas även miljömål, mätningar och uppföljning.

Euro Accident ska eftersträva transparens och jämförbarhet i uppföljningen av resultatet av hållbarhetsarbetet. Ambitionen ska vara att, där det är möjligt, finna resultatindikatorer som utgör en gemensam standard för Bolagets verksamhetsområde, enligt det nya hållbarhetsregelverket CSRD och dess standarder för mätning, så kallade European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

För att ge en sammanhållen bild av genomförandet av bolagets riktlinje för miljöarbete ska hållbarhetschef årsvis, eller enligt överenskommelse, sammanställa resultatet av verksamhetens miljöarbete till bolagets Styrelse, som en del av ESG-rapporteringen.

Rapportering omfattar också att med stöd av kommunikationsavdelningen löpande publicera information på Bolagets externa och interna webbsida.

Internal Information